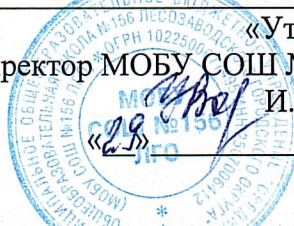


Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №156 Лесозаводского городского округа»

<p>Согласовано Зам. директора по УВР Р.Н.Вишняков «29» _____ 2024г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор МОБУ СОШ №156 ЛГО И.Г.Уварова «29» _____ 2024г.</p> 
---	---

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

«УЧЕНИК - УЧЕНИК»

2024-2025 учебный год

Пояснительная записка

Наставничество - это длительный, трудоемкий и психологически сложный учебно-воспитательный процесс, способствующий успешной адаптации учащихся, качественному освоению учебной программы, профессиональному самоопределению, формированию личности будущего специалиста, профессионала, человека, и требующий огромной выдержки, опыта и, главное, желания заниматься данным видом учебно-воспитательной деятельности.

Программа «ученик - ученик» определяет цели, задачи, порядок внедрения методологии для таких форм воздействия, как: «Успевающий - неуспевающий», «Лидер - пассивный», «Равный - равному», «Адаптированный - неадаптированный».

2. Цель и задачи Программы «Ученик - ученик»

Цель: разносторонняя поддержка обучающихся, достигших 10 летнего возраста, включая обучающихся с ОВЗ/инвалидов, либо временная помощь в адаптации к новым условиям обучения.

Задачи:

- Оказать помощь в реализации лидерского потенциала;
- Способствовать улучшению образовательных, творческих или спортивных результатов;
- Оказать помощь в адаптации к новым условиям среды.

3. Планируемые результаты:

- Высокий уровень включения наставляемых в социальные, культурные и образовательные процессы;
- Повышение успеваемости в школе;
- Улучшение психоэмоционального фона внутри группы, класса, школы в целом;
- Снижение числа обучающихся, состоящих на различных видах учета;
- Реализация лидерского потенциала;
- Подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире.

4. Показатели эффективности реализации Программы

В части оценки наставнической Программы в образовательной организации подобными критериями могут быть:

- Соответствие условий организации наставнической деятельности требованиям модели и программ, по которым она осуществляется;
- Оценка соответствия организации наставнической деятельности принципам, заложенным в модели и программах;
- Соответствие наставнической деятельности современным подходам и технологиям;
- Наличие соответствующего психологического климата в образовательной организации, на базе которой организован процесс наставнической деятельности;

- Логичность деятельности наставника, понимание им ситуации наставляемого и правильность выбора основного направления взаимодействия;
- Положительная динамика в поступлении запросов участников на продолжение работы.

В части определения эффективности всех участников наставнической деятельности в образовательной организации:

- Степень удовлетворенности всех участников наставнической деятельности;
- Уровень удовлетворенности партнеров от взаимодействия в наставнической деятельности;

Относительно изменений в личности наставляемого-участника программы наставничества в образовательной организации критериями динамики развития наставляемых могут выступать:

- Улучшение и позитивная динамика образовательных результатов, изменение ценностных ориентаций участников в сторону социально-значимых;
- Нормализация уровня тревожности;
- Оптимизация процессов общения, снижение уровня агрессивности;
- Повышение уровня самооценки наставляемого;
- Активность и заинтересованность наставляемых в участии в мероприятиях, связанных с наставнической деятельностью;
- Степень применения наставляемыми полученных от наставника знаний, умений и опыта в профессиональной деятельности.

5. Сроки и этапы реализации Программы

5.1. I этап: запуск программы, сентябрь 2024 года;

II этап: практическая реализация программы – октябрь 2024 года – май 2025 года;

5.2. Реализуется Программа «Ученик - ученик» через организацию работы в наставнических парах или группах по форме: "ученик – ученик".

Организация работы по данной форме в каждой наставнической паре или группе предполагает решение индивидуальных, конкретных задач и потребностей наставляемого, исходя из ресурсов наставника, определенных в ходе предварительного анализа. А также, исходя из запросов наставляемых.

Этапы Мероприятия	Результат
Подготовка условий для запуска программы наставничества	
Создание благоприятных условий для запуска Программы;	
Сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых;	

Работа по формированию базы наставников;	
Дорожная карта Реализации ЦМН	
Пакет документов, определение форм наставничества	

Формирование базы наставников

Данная работа включает в себя действия по формированию базы наставников из числа обучающихся, мотивированных помочь сверстникам в образовательных, спортивных, творческих и адаптационных вопросах;

желающих реализовать свои способности и приобрести новые навыки;

активных участников детского и волонтерского движения в школе.

Формирование базы наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей Программе наставничества, так и в будущем.

Формирование базы наставляемых

Выявление конкретных проблем обучающихся школы, которые можно решить с помощью Программы наставничества;

Сбор и систематизация запросов от потенциальных наставляемых.

Формирование база наставляемых в соответствии с картой запросов.

Отбор и обучение Наставников.

Выявление потенциальных наставников для конкретной программы;

Обучение наставников для работы с наставляемыми;

Заполнение анкет потенциальными наставниками;

Собеседование с наставниками.

Формирование наставнических пар/групп

Проведение общей встречи наставников и наставляемых в любом формате

Фиксирование сложившейся пары/группы в базе куратора программы Оформление
Согласий и Соглашений;

Составление индивидуального плана работы наставнических пар/групп (пары/группы)

Оформление соответствующей документации

Организация хода наставнической программы

Закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре/группе так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативными для обеих сторон;

Работа в каждой паре/группе включает:

- встречу-знакомство,
- пробную рабочую встречу,
- встречу-планирование,
- комплекс последовательных встреч,
- итоговую встречу.

Мониторинг:

Сбор обратной связи от наставляемых – для мониторинга динамики влияния программы на наставляемых;

Сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов – для Мониторинга эффективности реализации программы.

Завершение программы наставничества

Подведение итогов работы каждой пары/группы;

Подведение итогов программы школы;

Публичное подведение итогов и популяризация практик.

6. Участники Программы

6.1. Наставник:

- активный ученик, член детского школьного объединения, волонтерского отряда, обладающий лидерскими и организаторскими качествами, нетривиальностью мышления;
- ученик, демонстрирующий высокие образовательные результаты;
- победитель школьных и региональных олимпиад и соревнований;
- лидер класса или параллели, принимающий активное участие в жизни школы.
- возможный участник всероссийских детско - юношеских организаций и объединений.

6.2. Наставляемый:

Пассивный:

- социально или ценностно-дезориентированный обучающийся более низкой по отношению к наставнику ступени;
- демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты или проблемы с поведением;
- учащийся, не принимающий участие в жизни школы, отстраненный от коллектива.

Активный: обучающийся с особыми образовательными потребностями,

в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по волнующим вопросам;

при невозможности установления личного контакта с наставником выходить с ходатайством к руководителю образовательной организации о замене наставника.

1. Механизм управления Программой «Ученик - ученик»

Реализация программы проводится последовательно, для максимальной эффективности – по двум контурам, обеспечивающим внешнюю и внутреннюю поддержку всех процессов.

Работа с внешней средой – это деятельность, направленная на обеспечение поддержки программы:

- информационное освещение (начальный этап – привлечение участников программы, промежуточные опорные точки – информирование партнеров о ходе программы, финальный этап – отчет о результатах и тиражирование успехов);
- взаимодействие с потенциальными наставниками и наставляемыми;
- проведение отбора и обучения наставников, оценки результатов наставничества.

Работа с внутренней средой – вся деятельность, направленная на поддержание программы внутри организации:

- формирование пар/групп, пополнения базы наставников и наставляемых, сбора данных о наставляемых и обратной связи о ходе программы, взаимодействие с педагогами;
- взаимодействие со всеми участниками и организаторами программы для частичной оценки ее результатов и их представления на итоговом мероприятии.

1. Мониторинг Программы

Мониторинг процесса реализации Программы понимается как система сбора, обработки, хранения и использования информации. Организация систематического мониторинга Программы дает возможность четко представлять, как происходит процесс реализации Программы, какие происходят изменения во взаимодействиях наставника с наставляемым (группой наставляемых), а также какова динамика развития наставляемых и удовлетворенности наставника своей деятельностью.

Для мониторинга используются Материалы для проведения мониторинга и оценки эффективности программы наставничества.